|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KRITERIJI I OBRASCI ZA PRIJEM I REGISTRACIJU PRIJAVA, ADMINISTRATIVNU PROVJERU I PROVJERU PRIHVATLJIVOSTI   |  |  | | --- | --- | | **Naziv Operativnog programa i prioriteta** | Operativni program „Promet“ 2007.-2013.  Prioritet 3. Tehnička pomoć | | **Broj i naziv mjere iz Operativnog programa** | Nije primjenjivo | | **Broj i naziv javnog poziva** | 2. OGRANIČENI POZIV ZA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA VEZANIH ZA PRIORITET 3 - TEHNIČKA POMOĆ - OPERATIVNI PROGRAM „PROMET“ 2007. - 2013., broj poziva: TR.3.1.05 | | **Naziv prijavitelja** |  | | **Broj prijave** |  |  PRIJEM I REGISTRACIJA (Upute za prijavitelje, točka 6.1) Projektne prijave moraju ispunjavati sljedeće uvjete kako bi se mogle zaprimiti i registrirati:   1. Omotnica je zatvorena 2. Na omotnici je zabilježen datum i točno vrijeme prijave projekta 3. Na omotnici su naznačeni referentni broj i naziv poziva za dostavu prijedloga 4. Na omotnici su naznačeni puno ime i adresu podnositelja zahtjeva 5. Na omotnici piše: Ne otvarati prije sastanka za otvaranje prijava. |
|  |

**ADMINISTRATIVNA PROVJERA (Upute za prijavitelje, točka 5.1.2.)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Br.** | **Pitanja za administrativnu provjeru** | **Odluka nakon 1. provjere**  **(Da/Ne/NP)** | **Konačna odluka nakon traženih pojašnjenja**  **(Da/Ne/NP)** | **Objašnjenje pitanja u Uputama za prijavitelje** | **Izvor provjere** | **Komentari / Primjedbe** |
| 1. | Projektna prijava odnosi se na odgovarajući Poziv? |  |  | 1 | Omotnica |  |
| 2. | Projektna prijava podnesena je u roku? |  |  | 7 | Omotnica |  |
| 3. | Projektna prijava podnesena je u odgovarajućem formatu i traženom broju primjeraka? |  |  | 7 | Projektna prijava |  |
| 4. | Projektna prijava sadrži ispravno popunjene obrasce i sadrži sve potrebne priloge i popratnu dokumentaciju? |  |  | 7 | Projektna prijava |  |
| 5. | Projektna prijava (prijavni obrazac i prilozi) dostavljena je i kao zasebni elektronički dokumenti na elektroničkom mediju za snimanje koji se može iskoristiti samo jednom (DVD ili CD s oznakom R: CD/R, DVD/R)? |  |  | 7 | Projektna prijava |  |
| 6. | Projektna prijava napisana je na hrvatskom jeziku? |  |  | 7 | Prijavni obrazac |  |
| **Odluka osobe odgovorne za administrativnu provjeru:**  Prijava zadovoljava sve zahtjeve administrativne provjere i može se uputiti na sljedeći korak postupka procjenjivanja.  Prijava ne zadovoljava sve zahtjeve administrativne provjere te je potrebno zatražiti dodatnu dokumentaciju.  Potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:  Rok za dostavu dodatne dokumentacije: <….>  Prijava ne udovoljava zahtjevima za administrativnu provjeru te se odbija.  *Ime i prezime, datum i potpis osobe odgovorne za administrativnu provjeru.* | | | | | | |

**OBRAZAC ZA PROVJERU PRIHVATLJIVOSTI**

NAPOMENA: predmetni obrazac za provjeru prihvatljivosti sadrži metodologiju koja će se primijeniti tijekom trećeg koraka postupka procjene projekata (provjera prihvatljivosti). Projekti, prijavitelji te troškovi moraju zadovoljiti sve kriterije prihvatljivosti navedene u Uputama za prijavitelje i predmetnom obrascu kako bi mogle biti predložene za financiranje. Ukoliko je jedan od odgovora na donja pitanja u koloni B negativan[[1]](#footnote-1), projektna prijava ne može biti predložena za financiranje te će biti odbijena.

| **Kriteriji**   1. **Odluka nakon prve provjere (Da/Ne/NP)** 2. **Konačna odluka nakon traženih pojašnjenja (Da/Ne/NP)** 3. **Objašnjenje kriterija u Uputama za prijavitelje** 4. **Uputa na dokument iz projektne prijave (PO = Prijavni obrazac; PD = prateća dokumentacija)** | | **A** | **B** | **C** | **D** | **Komentari/Primjedbe** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Traženi iznos bespovratnih sredstava je unutar propisanog iznosa bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti unaprijed definiranom prijavitelju u okviru poziva? |  |  | 4.3 | PO |  |
|  | Planirano trajanje projekta je najviše 21mjesec? |  |  | 3 | PO |  |
|  | Aktivnosti predložene za financiranje provode se u vremenskom razdoblju od 1. siječnja 2015. godine do 30. rujna 2016. godine? |  |  | 3 | PO |  |
|  | Projekt je u skladu s pojedinačnim ciljevima Prioriteta osi Tehnička pomoć OPP-a, kao i s ciljevima ovog poziva? |  |  | 1.1 | PO |  |
|  | Stopa sufinanciranja ukupno prihvatljivih troškova u skladu je sa stopama sufinanciranja propisanim u Uputama za prijavitelje? |  |  | 1.2 | PO |  |
|  | Projekt nije u suprotnosti s odredbama ključnih horizontalnih politika Europske unije (članak 16 i 17 Opće uredbe (1083/2006))? |  |  | 3 | PO, PD |  |
|  | Prijavitelj je prihvatljiv sukladno kriterijima iz Uputa za prijavitelje? |  |  | 2 | PD |  |
|  | Projekt sadrži samo prihvatljive projektne aktivnosti? |  |  | 4 | PO |  |
|  | Projekt ne uključuje aktivnosti koje su već financirane iz drugih izvora/Operativnih programa? |  |  | 3.1 | PO, PD |  |
|  | Projektni troškovi su prihvatljivi i povezani sa svrhom projekta? |  |  | 5 | PO |  |
|  | Projekt ne sadrži neprihvatljive troškove? |  |  | 5 | PO |  |

1. Negativnim odgovorom se smatra odgovor “ne”. Pozitivnim odgovorom se smatra odgovor “da” ili “NP” (nije primjenjivo; u slučaju pitanja koja se odnose na pojedine kategorije prihvatljivih projekata te nisu primjenjiva za ostale). [↑](#footnote-ref-1)